

КОиН
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 239»
(МБ ДОУ «Детский сад № 239»)

ПРИНЯТО

Педагогический совет
МБ ДОУ «Детский сад №239»
Протокол № 1
от 31.08.2023 года

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБ ДОУ

«Детский сад №239»

А.М.Маркидонова

Приказ № 104 от 01.09.2023



Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
МБ ДОУ «Детский сад № 239»

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности. План мероприятий
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных актов МБ ДОУ «Детский сад № 239» - «Приказ о внедрении системы наставничества педагогических работников МБ ДОУ «Детский сад № 239» - «Положение о системе наставничества педагогических работников МБ ДОУ «Детский сад № 239» - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников МБ ДОУ «Детский сад № 239» -Разработка персонализированных программ наставничества
2.	Формирование банка данных наставляемых	1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных
3.	Формирование банка наставников	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МБ ДОУ «Детский сад № 239», желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение	1. Анализ банка наставников и выбор подходящих персонализированных программ. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: -подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; -проведение консультаций, организация обмена

		<p>опытом среди наставников.</p> <p>- повышение квалификации наставников по курсу «Наставничество в ДОО»</p>
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование наставнических пар/групп 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой группы/пары. 3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 2. Проведение «круглого стола» по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение результатов работы по наставничеству на сайте МБ ДОУ «Детский сад № 239», на мероприятиях муниципального и регионального уровня (по плану)